



COORDENAÇÃO DO CURSO DE BACHARELADO EM PSICOLOGIA
PROPOSTA PARA RETOMAR ATIVIDADES DE ESTÁGIO 2020/1

ESTÁGIOS SUPERVISIONADOS BÁSICOS

Estágio Supervisionado Básico I (40h)

Campo de estágio

- Locais de atuação do profissional psicólogo.

Metodologia

- Estudo de material: os estagiários deverão buscar, na literatura acadêmica, artigos, livros e legislações pertinentes aos temas: áreas de atuação do psicólogo, elaboração e aplicação de entrevistas; aplicação de entrevistas utilizando meios digitais.
- Supervisão de estágio: serão realizadas supervisões de estágio semanais, com os professores responsáveis pela disciplina de estágio, para que os acadêmicos possam sanar suas dúvidas e realizar o planejamento das entrevistas. As supervisões de estágio ocorrerão pela plataforma zoom.
- Entrevistas com profissionais psicólogos em diferentes campos de atuação: os estagiários deverão elaborar uma lista de psicólogos que pretendem contatar para realizar entrevista sobre a prática profissional. Nessa lista, os estagiários deverão especificar o nome completo do profissional, a área de atuação, o contato, o tempo de entrevista e as perguntas a serem realizadas ao profissional. Após autorização dos supervisores de estágio, os estagiários deverão entrar em contato com o profissional para averiguar o interesse dele em ceder entrevista e, após resposta positiva, os estagiários deverão agendar dia e horário para a entrevista. Cada entrevista deverá ocorrer na plataforma Zoom e deverá ser gravada para apresentação durante supervisão de estágio. Não será permitido que o estagiário grave entrevista em áudio.

Cronograma

Atividades regulares		
Data	Descrição da atividade	C. H.
15.06	Reunião de estágio e estudo de material	4
16.06	Estudo de material e elaboração de lista de profissionais	1
17.06	Supervisão de estágio	1
18.06	Entrevista com profissionais psicólogos	1
19.06	Supervisão de estágio	1
22.06	Entrevista com profissionais psicólogos	1
23.06	Supervisão de estágio	1
24.06	Entrevista com profissionais psicólogos	1
25.06	Supervisão de estágio	1
29.06	Entrevista com profissionais psicólogos	1
30.06	Supervisão de estágio	1
01.07	Entrevista com profissionais psicólogos	1



**COORDENAÇÃO DO CURSO DE BACHARELADO EM PSICOLOGIA
PROPOSTA PARA RETOMAR ATIVIDADES DE ESTÁGIO 2020/1**

02.07	Supervisão de estágio	1
03.07	Entrevista com profissionais psicólogos	1
06.07	Supervisão de estágio	1
07.07	Entrevista com profissionais psicólogos	1
08.07	Supervisão de estágio	1
		Total: 20 h

Atividades de reposição		
Data	Descrição da atividade	C. H.
30.06	Entrevista com profissionais psicólogos	1
03.07	Supervisão de estágio	1
08.07	Elaboração da versão final do relatório	4
09.07	Entrega da versão final do relatório para nota	4
		Total: 10 h

Avaliação

- A avaliação ocorrerá por meio da entrega do relatório de estágio em sua versão final. Os supervisões de estágio realizarão a correção dos relatórios finais e atribuirão nota ao desempenho dos estagiários utilizando o formulário próprio de avaliação, constante da seção de anexos do Manual do Estagiário de Psicologia da AJES (<https://juina.ajes.edu.br/conteudo/41/documentos-4>). Excepcionalmente neste semestre, os estagiários deverão encaminhar o relatório final em Word e PDF corrigido ao supervisor de estágio, com cópia para a coordenação do curso. Os estagiários deverão, obrigatoriamente, encaminhar comprovante de pedido de encadernação da gráfica e email comprovando a solicitação de ficha catalográficas. Os estagiários deverão realizar a entrega do relatório em capa dura na primeira semana do segundo semestre, sob pena de não terem validação das notas finais nos estágios.

ESTÁGIOS SUPERVISIONADOS ESPECÍFICOS

Estágio Supervisionado Específico I - Ênfase Clínica (120h)

Campo de estágio (Psicologia Hospitalar)

- Hospital Municipal e Unidade de Pronto atendimento de Juína

Metodologia

- Estudo de material: os estagiários deverão buscar, na literatura acadêmica, artigos, livros e legislações pertinentes aos temas: psicologia hospitalar, acolhimento e escuta qualificada; plantão psicológico, psicopatologia; saúde mental do trabalhador.



COORDENAÇÃO DO CURSO DE BACHARELADO EM PSICOLOGIA PROPOSTA PARA RETOMAR ATIVIDADES DE ESTÁGIO 2020/1

- Supervisão de estágio: serão realizadas supervisões de estágio semanais, com os professores responsáveis pela disciplina de estágio, para que os acadêmicos possam sanar suas dúvidas e realizar o planejamento das sessões de plantão psicológico on-line. As supervisões de estágio ocorrerão pela plataforma zoom. Os supervisores de estágio deverão estar regularmente cadastrados na plataforma e-psi, tal como dispõe a Resolução CFP 11/2018¹. Durante os períodos em que os estagiários realizarão plantão psicológico on-line nas dependências da IES, os professores supervisores de estágio estarão presentes, em suas respectivas salas, para prestar suporte ao estagiário ou intervir nas sessões de plantão psicológico, caso seja necessário.
- Plantão psicológico on-line: os acadêmicos realizarão plantão psicológico on-line individual junto a colaboradores do Hospital Municipal e da Unidade de Pronto Atendimento do município de Juína. Para tanto, serão disponibilizadas salas individuais, reservadas e privativas, a fim de cumprir as regras de sigilo determinadas pela legislação vigente do Conselho Federal de Psicologia. O registro e a guarda de documentos obedecerá ao previsto na Resolução CFP 001/2009². Previamente ao início dos atendimentos, os estagiários entrarão em contato com os administradores dos campos de estágio para acordar sobre a forma de divulgação do serviço, bem como horários de plantão psicológico. O plantão psicológico realizado na modalidade on-line terá duração de 50 minutos e será iniciado mediante assinatura de contrato terapêutico. Durante plantão psicológico on-line, os estagiários estão obrigados a cumprir o Código de Ética do Profissional, bem como toda a legislação vigente no tocante à essa modalidade de serviço. Os estagiários também estão obrigados a cumprir todas as determinações da IES explicitadas em seus regimentos no tocante aos direitos e deveres do discente e regimentos para o cumprimento de disciplinas de estágio.

Cronograma

Atividades regulares		
Data	Descrição da atividade	C. H.
15.06	Reunião de estágio e estudo de material	4
16.06	Estudo das diretrizes do CFP para atendimento on-line	4
17.06	Supervisão de estágio e estudo de material	4
18.06	Simulação de atendimento on-line e contato com administradores	4
19.06	Supervisão de estágio e estudo de material	4
22.06	Plantão psicológico on-line	4
23.06	Supervisão de estágio e estudo de material	4
24.06	Plantão psicológico on-line	4
25.05	Supervisão de estágio e estudo de material	4
29.06	Plantão psicológico on-line	3
30.06	Supervisão de estágio	3

¹ Disponível em: <https://site.cfp.org.br/wp-content/uploads/2018/05/RESOLU%C3%87%C3%83O-N%C2%BA-11-DE-11-DE-MAIO-DE-2018.pdf>

² Disponível em: https://site.cfp.org.br/wp-content/uploads/2009/04/resolucao2009_01.pdf



**COORDENAÇÃO DO CURSO DE BACHARELADO EM PSICOLOGIA
PROPOSTA PARA RETOMAR ATIVIDADES DE ESTÁGIO 2020/1**

01.07	Plantão psicológico on-line	3
02.07	Supervisão de estágio	3
03.07	Plantão psicológico on-line	3
06.07	Supervisão de estágio	3
07.07	Plantão psicológico on-line	3
08.07	Supervisão de estágio	3
		Total: 60 h

Atividades de reposição		
Data	Descrição da atividade	C. H.
02.07	Elaboração da versão final do relatório	4
03.07	Plantão psicológico on-line	4
08.07	Plantão psicológico on-line e encerramento	4
09.07	Entrega da versão final do relatório para nota	4
		Total: 16 h

Avaliação

- A avaliação ocorrerá por meio da entrega do relatório de estágio em sua versão final. Os supervisores de estágio realizarão a correção dos relatórios finais e atribuirão nota ao desempenho dos estagiários utilizando o formulário próprio de avaliação, constante da seção de anexos do Manual do Estagiário de Psicologia da AJES (<https://juina.ajes.edu.br/conteudo/41/documentos-4>). Excepcionalmente neste semestre, os estagiários deverão encaminhar o relatório final em Word e PDF corrigido ao supervisor de estágio, com cópia para a coordenação do curso. Os estagiários deverão, obrigatoriamente, encaminhar comprovante de pedido de encadernação da gráfica e email comprovando a solicitação de ficha catalográficas. Os estagiários deverão realizar a entrega do relatório em capa dura na primeira semana do segundo semestre, sob pena de não terem validação das notas finais nos estágios.
-

Estágio Supervisionado Específico I - Social (120h)

Campo de estágio (Psicologia Escolar)

- Escola Estadual 21 de Abril do município de Juína.

Metodologia

- Estudo de material: os estagiários deverão buscar, na literatura acadêmica, artigos, livros e legislações pertinentes aos temas: psicologia escolar, recomendações das autoridades públicas em saúde para o desenvolvimento



COORDENAÇÃO DO CURSO DE BACHARELADO EM PSICOLOGIA PROPOSTA PARA RETOMAR ATIVIDADES DE ESTÁGIO 2020/1

- de hábitos de proteção à saúde mental diante da pandemia de Covid-19, desenvolvimento infantil e adolescente, relação pais e filhos.
- Supervisão de estágio: serão realizadas supervisões de estágio semanais, via plataforma Zoom, com os professores responsáveis pela disciplina de estágio, para que os acadêmicos possam sanar dúvidas, finalizar e disponibilizar material orientativo em formato de e-book à escola em questão. A escola será orientada a encaminhar o material em formato de e-book aos seus alunos. Durante o período de disponibilidade de materiais orientativos em formato de e-book, os supervisores de estágio fornecerão seus respectivos contatos de e-mail e telefone para que pais e alunos encaminhem dúvidas e comentários sobre os e-books. As comunicações serão transmitidas aos estagiários para que eles providenciem as respostas. Por fim essas respostas serão encaminhadas de volta aos respectivos remetentes pelos supervisores de estágio.
 - Elaboração e publicação de material orientativo em formato de e-book: os acadêmicos produzirão material orientativo em formato de e-book e divulgarão esse material aos alunos da escola via coordenação pedagógica. Para tanto, os estagiários deverão cumprir carga horária para a produção desse material e, em supervisão de estágio, ele deverá apresentar a produção ao supervisor de estágio para que, após as devidas correções, o e-book seja encaminhado à coordenação pedagógica da escola que, por sua vez, distribuirá o e-book aos alunos. Previamente ao início dos trabalhos, os estagiários entrarão em contato com a coordenação pedagógica da escola para definir a logística de produção e entrega dos e-books. Se necessário, os estagiários serão orientados a divulgar o trabalho de produção de e-books aos alunos da escola utilizando os canais institucionais de comunicação. O material em formato de e-book deverá ser produzido e divulgado pelos estagiários em periodicidade semanal e terão caráter de orientação sobre temas afetos à psicologia escolar, definidos em supervisões de estágio. Durante o período de estágio, os estagiários estão obrigados a cumprir todas as determinações da IES explicitadas em seus regimentos no tocante aos direitos e deveres do discente e regimentos para o cumprimento de disciplinas de estágio. Excepcionalmente neste semestre, a fim de que se cumpram os prazos, recomenda-se que os relatórios finais devidamente aprovados sejam encaminhados em PDF à Biblioteca da Faculdade AJES, pelo Coordenador de Curso, para que sejam arquivados em formato digital nos registros da Biblioteca.

Cronograma

Atividades regulares		
Data	Descrição da atividade	C. H.
15.06	Reunião de estágio e estudo de material	4
16.06	Estudo sobre o funcionamento escolar no período de pandemia de Covid-19 e contato com a coordenação pedagógica da escola	4
17.06	Supervisão de estágio e estudo de material	4
18.06	Estudo sobre a produção de material orientativo sobre psicologia escolar	4



**COORDENAÇÃO DO CURSO DE BACHARELADO EM PSICOLOGIA
PROPOSTA PARA RETOMAR ATIVIDADES DE ESTÁGIO 2020/1**

19.06	Supervisão de estágio e estudo de material	4
22.06	Produção de e-book	4
23.06	Supervisão de estágio divulgação do e-book	4
24.06	Produção de e-book	4
25.05	Supervisão de estágio divulgação do e-book	4
29.06	Produção de e-book	3
30.06	Supervisão de estágio divulgação do e-book	3
01.07	Produção de e-book	3
02.07	Supervisão de estágio divulgação do e-book	3
03.07	Produção de e-book	3
06.07	Supervisão de estágio divulgação do e-book	3
07.07	Produção de e-book	3
08.07	Supervisão de estágio divulgação do e-book	3
		Total: 60 h

Atividades de reposição		
Data	Descrição da atividade	C. H.
02.07	Elaboração da versão final do relatório	4
03.07	Produção de e-book	4
08.07	Produção de e-book e encerramento	4
09.07	Entrega da versão final do relatório para nota	4
		Total: 16 h

Avaliação

- A avaliação ocorrerá por meio da entrega do relatório de estágio em sua versão final. Os supervisões de estágio realizarão a correção dos relatórios finais e atribuirão nota ao desempenho dos estagiários utilizando o formulário próprio de avaliação, constante da seção de anexos do Manual do Estagiário de Psicologia da AJES (<https://juina.ajes.edu.br/conteudo/41/documentos-4>). Excepcionalmente neste semestre, os estagiários deverão encaminhar o relatório final em Word e PDF corrigido ao supervisor de estágio, com cópia para a coordenação do curso. Os estagiários deverão, obrigatoriamente, encaminhar comprovante de pedido de encadernação da gráfica e email comprovando a solicitação de ficha catalográficas. Os estagiários deverão realizar a entrega do relatório em capa dura na primeira semana do segundo semestre, sob pena de não terem validação das notas finais nos estágios.



COORDENAÇÃO DO CURSO DE BACHARELADO EM PSICOLOGIA
PROPOSTA PARA RETOMAR ATIVIDADES DE ESTÁGIO 2020/1

Estágio Supervisionado Específico III - Ênfase Clínica (150h)

Campo de estágio (Psicologia Clínica)

- Clínica Escola de Atendimento Psicológico da AJES (CEAP).

Metodologia

- Propõem-se as seguintes metodologias para a implementação das atividades de estágio:
 - Estudo de material: os estagiários deverão buscar, na literatura acadêmica, artigos, livros e legislações pertinentes aos temas: psicoterapia, terapia cognitivo-comportamental; psicopatologia; atendimento psicológico on-line.
 - Supervisão de estágio: serão realizadas supervisões de estágio semanais, com os professores responsáveis pela disciplina de estágio, para que os acadêmicos possam sanar suas dúvidas e realizar o planejamento das sessões de atendimento psicológico on-line. As supervisões de estágio ocorrerão pela plataforma zoom. Os supervisores de estágio deverão estar regularmente cadastrados na plataforma e-psi, tal como dispõe a Resolução CFP 11/2018³. Durante os períodos em que os estagiários realizarão atendimento psicológico on-line nas dependências da IES, os professores supervisores de estágio estarão presentes, em suas respectivas salas, para prestar suporte ao estagiário ou intervir na sessão de atendimento psicológico, caso seja necessário.
 - Atendimentos psicológicos on-line: os acadêmicos realizarão atendimento psicológico on-line individual junto a pacientes da Clínica Escola de Atendimento Psicológico da AJES. Para tanto, serão disponibilizadas salas individuais, reservadas e privativas, a fim de cumprir as regras de sigilo determinadas pela legislação vigente do Conselho Federal de Psicologia. O registro e a guarda de documentos obedecerá ao previsto na Resolução CFP 001/2009⁴. Previamente ao início dos atendimentos, os estagiários entrarão em contato com os pacientes da CEAP utilizando telefone fixo da IES. Se necessário, os estagiários serão orientados a divulgar o serviço da CEAP utilizando os canais institucionais de comunicação para ampliar a procura da população pelo serviço. Cada atendimento psicológico realizado na modalidade on-line terá duração de 50 minutos e será iniciado mediante assinatura de contrato terapêutico. Durante os atendimentos psicológicos on-line, os estagiários estão obrigados a cumprir o Código de Ética do Profissional, bem como toda a legislação vigente no tocante à essa modalidade de serviço. Os estagiários também estão obrigados a cumprir todas as determinações da

³ Disponível em: <https://site.cfp.org.br/wp-content/uploads/2018/05/RESOLU%C3%87%C3%83O-N%C2%BA-11-DE-11-DE-MAIO-DE-2018.pdf>

⁴ Disponível em: https://site.cfp.org.br/wp-content/uploads/2009/04/resolucao2009_01.pdf



**COORDENAÇÃO DO CURSO DE BACHARELADO EM PSICOLOGIA
PROPOSTA PARA RETOMAR ATIVIDADES DE ESTÁGIO 2020/1**

IES explicitadas em seus regimentos no tocante aos direitos e deveres do discente e regimentos para o cumprimento de disciplinas de estágio.

Cronograma

Atividades regulares		
Data	Descrição da atividade	C. H.
15.06	Reunião de estágio e estudo de material	5
16.06	Estudo das diretrizes do CFP para atendimento on-line	5
17.06	Supervisão de estágio e estudo de material	5
18.06	Simulação de atendimento on-line e campanha de divulgação	5
19.06	Supervisão de estágio e estudo de material	5
22.06	Atendimento on-line	5
23.06	Supervisão de estágio e estudo de material	5
24.06	Atendimento on-line	4
25.06	Supervisão de estágio	4
29.06	Atendimento on-line	4
30.06	Supervisão de estágio	4
01.07	Atendimento on-line	4
02.07	Supervisão de estágio	4
03.07	Atendimento on-line	4
06.07	Supervisão de estágio	4
07.07	Atendimento on-line	4
08.07	Supervisão de estágio	4
		Total: 75h

Atividades de reposição		
Data	Descrição da atividade	C. H.
02.07	Elaboração da versão final do relatório	8
03.07	Atendimento on-line e	8
08.07	Atendimento on-line - encerramento	4
09.07	Entrega da versão final do relatório	3
		Total: 23h

Avaliação

- A avaliação ocorrerá por meio da entrega do relatório de estágio em sua versão final. Os supervisores de estágio realizarão a correção dos relatórios finais e atribuirão nota ao desempenho dos estagiários utilizando o formulário próprio de avaliação, constante da seção de anexos do Manual do Estagiário de Psicologia da AJES (<https://juina.ajes.edu.br/conteudo/41/documentos-4>). Excepcionalmente neste semestre, os estagiários deverão encaminhar o relatório final em Word e PDF corrigido ao supervisor de estágio, com cópia para a coordenação do curso. Os estagiários deverão, obrigatoriamente, encaminhar comprovante de pedido de encadernação da gráfica e email comprovando a solicitação de ficha catalográficas. Os estagiários



**COORDENAÇÃO DO CURSO DE BACHARELADO EM PSICOLOGIA
PROPOSTA PARA RETOMAR ATIVIDADES DE ESTÁGIO 2020/1**

deverão realizar a entrega do relatório em capa dura na primeira semana do segundo semestre, sob pena de não terem validação das notas finais nos estágios.

Estágio Supervisionado Específico IV – Ênfase Clínica (150 h)

Campo de estágio (Psicologia Organizacional)

- Unidade Básica de Saúde (UBS) do Bairro Padre Duílio do município de Juína, onde ocorre o Programa Saúde na Escola (PSE).

Metodologia

- Estudo de material: os estagiários deverão buscar, na literatura acadêmica, artigos, livros e legislações pertinentes aos temas: psicologia organizacional, programa saúde na escola (PSE), recomendações das autoridades públicas em saúde para o desenvolvimento de hábitos de proteção à saúde mental diante da pandemia de Covid-19, atenção primária em saúde, funcionamento e diretrizes do Sistema Único de Saúde (SUS).
- Supervisão de estágio: serão realizadas supervisões de estágio semanais, via plataforma Zoom, com os professores responsáveis pela disciplina de estágio, para que os acadêmicos possam sanar dúvidas, finalizar e disponibilizar material orientativo em formato de folder à UBS em questão. A UBS será orientada a imprimir o material e torná-lo disponível à escola E. E. 21 de Abril, onde o PSE do Bairro Padre Duílio ocorre.
- Elaboração e publicação de material orientativo em formato de folder: os acadêmicos produzirão material orientativo em formato de folder e divulgarão esse material aos alunos da escola E. E. 21 de Abril via UBS Padre Duílio. Para tanto, os estagiários deverão cumprir carga horária para a produção desse material e, em supervisão de estágio, ele deverá apresentar a produção ao supervisor de estágio para que, após as devidas correções, o folder seja encaminhado à UBS Padre Duílio que, por sua vez, distribuirá os folders à E. E. 21 de Abril. Previamente ao início dos trabalhos, os estagiários entrarão em contato com UBS Padre Duílio e com a coordenação pedagógica da E. E. 21 de Abril para definir os conteúdos dos folders e para estabelecer a logística de produção e entrega dos folders. Se necessário, os estagiários serão orientados a divulgar o trabalho de produção dos folders em parceria com o PSE da UBS Padre Duílio utilizando os canais institucionais de comunicação. O material em formato de folder deverá ser produzido e distribuído pelos estagiários em periodicidade semanal e terão caráter de orientação sobre temas afetos ao PSE, definidos em supervisões de estágio, após consulta feita junto à UBS Padre Duílio e junto à E. E. 21 de Abril. Durante o período de estágio, os estagiários estão obrigados a cumprir todas as determinações da IES explicitadas em seus regimentos no tocante aos direitos e deveres do discente



COORDENAÇÃO DO CURSO DE BACHARELADO EM PSICOLOGIA PROPOSTA PARA RETOMAR ATIVIDADES DE ESTÁGIO 2020/1

e regramentos para o cumprimento de disciplinas de estágio. Excepcionalmente neste semestre, a fim de que se cumpram os prazos, recomenda-se que os relatórios finais devidamente aprovados sejam encaminhados em PDF à Biblioteca da Faculdade AJES, pelo Coordenador de Curso, para que sejam arquivados em formato digital nos registros da Biblioteca.

Cronograma

Atividades regulares		
Data	Descrição da atividade	C. H.
15.06	Reunião de estágio e estudo de material	5
16.06	Estudo das diretrizes do SUS e PSE, contato com a UBS e escola	5
17.06	Supervisão de estágio e estudo de material	5
18.06	Estudo sobre a produção de material orientativo sobre PSE	5
19.06	Supervisão de estágio e estudo de material	5
22.06	Produção de folder	5
23.06	Supervisão de estágio e distribuição do folder à UBS	5
24.06	Produção de folder	4
25.06	Supervisão de estágio e distribuição do folder à UBS	4
29.06	Produção de folder	4
30.06	Supervisão de estágio e distribuição do folder à UBS	4
01.07	Produção de folder	4
02.07	Supervisão de estágio e distribuição do folder à UBS	4
03.07	Produção de folder	4
06.07	Supervisão de estágio e distribuição do folder à UBS	4
07.07	Produção de folder	4
08.07	Supervisão de estágio e distribuição do folder à UBS	4
		Total: 75h

Atividades de reposição		
Data	Descrição da atividade	C. H.
02.07	Elaboração da versão final do relatório	8
03.07	Produção de folder	8
08.07	Produção de folder e encerramento	4
09.07	Entrega da versão final do relatório para nota	3
		Total: 23h

Avaliação

- A avaliação ocorrerá por meio da entrega do relatório de estágio em sua versão final. Os supervisores de estágio realizarão a correção dos relatórios finais e atribuirão nota ao desempenho dos estagiários utilizando o formulário próprio de avaliação, constante da seção de anexos do Manual do Estagiário de Psicologia da AJES (<https://juina.ajes.edu.br/conteudo/41/documentos-4>). Excepcionalmente neste



COORDENAÇÃO DO CURSO DE BACHARELADO EM PSICOLOGIA PROPOSTA PARA RETOMAR ATIVIDADES DE ESTÁGIO 2020/1

semestre, os estagiários deverão encaminhar o relatório final em Word e PDF corrigido ao supervisor de estágio, com cópia para a coordenação do curso. Os estagiários deverão, obrigatoriamente, encaminhar comprovante de pedido de encadernação da gráfica e email comprovando a solicitação de ficha catalográficas. Os estagiários deverão realizar a entrega do relatório em capa dura na primeira semana do segundo semestre, sob pena de não terem validação das notas finais nos estágios.

Estágio Supervisionado Específico IV – Ênfase Clínica (150 h)

Campo de estágio (Psicologia Organizacional)

- Hospital Municipal de Juína

Metodologia

- Estudo de material: os estagiários deverão buscar, na literatura acadêmica, artigos, livros e legislações pertinentes aos temas: psicologia organizacional, acolhimento e escuta qualificada; plantão psicológico, psicopatologia; saúde mental do trabalhador.
- Supervisão de estágio: serão realizadas supervisões de estágio semanais, com os professores responsáveis pela disciplina de estágio, para que os acadêmicos possam sanar suas dúvidas e realizar o planejamento das sessões de plantão psicológico on-line. As supervisões de estágio ocorrerão pela plataforma zoom. Os supervisores de estágio deverão estar regularmente cadastrados na plataforma e-psi, tal como dispõe a Resolução CFP 11/2018⁵. Durante os períodos em que os estagiários realizarão plantão psicológico on-line nas dependências da IES, os professores supervisores de estágio estarão presentes, em suas respectivas salas, para prestar suporte ao estagiário ou intervir nas sessões de plantão psicológico, caso seja necessário.
- Plantão psicológico on-line: os acadêmicos realizarão plantão psicológico on-line individual junto a colaboradores do Hospital Municipal e da Unidade de Pronto Atendimento do município de Juína. Para tanto, serão disponibilizadas salas individuais, reservadas e privativas, a fim de cumprir as regras de sigilo determinadas pela legislação vigente do Conselho Federal de Psicologia. O registro e a guarda de documentos obedecerá ao previsto na Resolução CFP 001/2009⁶. Previamente ao início dos atendimentos, os estagiários entrarão em contato com os administradores dos campos de estágio para acordar sobre a forma de divulgação do serviço, bem como horários de plantão psicológico. O plantão psicológico realizado na modalidade on-line terá duração de 50

⁵ Disponível em: <https://site.cfp.org.br/wp-content/uploads/2018/05/RESOLU%C3%87%C3%83O-N%C2%BA-11-DE-11-DE-MAIO-DE-2018.pdf>

⁶ Disponível em: https://site.cfp.org.br/wp-content/uploads/2009/04/resolucao2009_01.pdf



COORDENAÇÃO DO CURSO DE BACHARELADO EM PSICOLOGIA PROPOSTA PARA RETOMAR ATIVIDADES DE ESTÁGIO 2020/1

minutos e será iniciado mediante assinatura de contrato terapêutico. Durante plantão psicológico on-line, os estagiários estão obrigados a cumprir o Código de Ética do Profissional, bem como toda a legislação vigente no tocante à essa modalidade de serviço. Os estagiários também estão obrigados a cumprir todas as determinações da IES explicitadas em seus regimentos no tocante aos direitos e deveres do discente e regimentos para o cumprimento de disciplinas de estágio.

Cronograma

Atividades regulares		
Data	Descrição da atividade	C. H.
15.06	Reunião de estágio e estudo de material	5
16.06	Estudo das diretrizes do SUS	5
17.06	Supervisão de estágio e estudo de material	5
18.06	Estudo sobre plantão psicológico	5
19.06	Supervisão de estágio e estudo de material	5
22.06	Simulação de plantão psicológico e contato com Hospital Municipal	5
23.06	Supervisão de estágio	5
24.06	Plantão psicológico	4
25.06	Supervisão de estágio	4
29.06	Plantão psicológico	4
30.06	Supervisão de estágio	4
01.07	Plantão psicológico	4
02.07	Supervisão de estágio	4
03.07	Plantão psicológico	4
06.07	Supervisão de estágio	4
07.07	Plantão psicológico	4
08.07	Supervisão de estágio	4
		Total: 75h

Atividades de reposição		
Data	Descrição da atividade	C. H.
02.07	Elaboração da versão final do relatório	8
03.07	Plantão psicológico	8
08.07	Plantão psicológico e encerramento	4
09.07	Entrega da versão final do relatório para nota	3
		Total: 23h

Avaliação

A avaliação ocorrerá por meio da entrega do relatório de estágio em sua versão final. Os supervisores de estágio realizarão a correção dos relatórios finais e atribuirão nota ao desempenho dos estagiários utilizando o formulário próprio de avaliação, constante da seção de anexos do Manual do Estagiário de Psicologia da AJES



COORDENAÇÃO DO CURSO DE BACHARELADO EM PSICOLOGIA PROPOSTA PARA RETOMAR ATIVIDADES DE ESTÁGIO 2020/1

(<https://juina.ajes.edu.br/conteudo/41/documentos-4>). Excepcionalmente neste semestre, os estagiários deverão encaminhar o relatório final em Word e PDF corrigido ao supervisor de estágio, com cópia para a coordenação do curso. Os estagiários deverão, obrigatoriamente, encaminhar comprovante de pedido de encadernação da gráfica e email comprovando a solicitação de ficha catalográficas. Os estagiários deverão realizar a entrega do relatório em capa dura na primeira semana do segundo semestre, sob pena de não terem validação das notas finais nos estágios.

Estágio Supervisionado Específico IV – Ênfase Social (150 h)

Campo de estágio (Psicologia Forense)

- Núcleo de Práticas Jurídicas (NPJ) da AJES.

Metodologia

- Estudo de material: os estagiários deverão buscar, na literatura acadêmica, artigos, livros e legislações pertinentes aos temas: psicologia jurídica, mediação, conciliação, disputa de guarda, divórcio, violência doméstica, regulamentação de visitas, acolhimento e escuta qualificada e atendimento psicológico on-line.
- Supervisão de estágio: serão realizadas supervisões de estágio semanais, com os professores responsáveis pela disciplina de estágio, para que os acadêmicos possam sanar suas dúvidas e realizar o planejamento das atividades de estágio. As supervisões de estágio ocorrerão pela plataforma zoom.
- Produção de vídeos para quadro de TV na Record de Juína: os acadêmicos produzirão temas afetos à área de psicologia jurídica e que farão parte de um quadro da TV Record de Juína, a ser criado, para tratar do tema. O quadro será intitulado “Psicologia Jurídica em 3 minutos”. Para tanto, os estagiários realizarão estudos sobre as demandas existentes no NPJ da AJES e que podem servir de tema a ser abordado no quadro “Psicologia Jurídica em 3 minutos”. Os vídeos serão produzidos, apresentado em supervisão e, após ser editado com as correções sugeridas pelo supervisor de estágio, será enviado à TV Record de Juína para divulgação na programação. Previamente ao início dos atendimentos, os estagiários entrarão em contato a TV Record de Juína para tratar da logística envolvendo a produção e divulgação do quadro. Durante o estágio, os estagiários estão obrigados a cumprir todas as determinações da IES explicitadas em seus regimentos no tocante aos direitos e deveres do discente e regimentos para o cumprimento de disciplinas de estágio.
- Participação em audiências realizadas no formato on-line pelo fórum de Juína. Havendo possibilidade e, com as devidas autorizações, os estagiários participarão de audiências realizadas no formato on-line no fórum de Juína. A participação dos estagiários nessas audiências será viabilizada via solicitação



**COORDENAÇÃO DO CURSO DE BACHARELADO EM PSICOLOGIA
PROPOSTA PARA RETOMAR ATIVIDADES DE ESTÁGIO 2020/1**

encaminhada pelos supervisores de estágio ao juiz responsável. Após autorização, os estagiários participarão das audiências, na data e horário determinados pelo fórum. Durante a audiência, os estagiários deverão cumprir a todas as determinações legais envolvendo o sigilo em relação aos assuntos tratados.

Cronograma

Atividades regulares		
Data	Descrição da atividade	C. H.
15.06	Reunião de estágio e estudo de material	5
16.06	Estudo das diretrizes para atuação em psicologia jurídica. Contato com a TV Record de Juína	5
17.06	Supervisão de estágio e estudo de material	5
18.06	Estudo sobre a produção de material orientativo sobre psicologia jurídica	5
19.06	Supervisão de estágio e estudo de material	5
22.06	Produção de vídeo	5
23.06	Supervisão de estágio e encaminhamento do vídeo à TV	5
24.06	Produção de vídeo	4
25.06	Supervisão de estágio e encaminhamento do vídeo à TV	4
29.06	Produção de vídeo	4
30.06	Supervisão de estágio e encaminhamento do vídeo à TV	4
01.07	Produção de vídeo	4
02.07	Supervisão de estágio e encaminhamento do vídeo à TV	4
03.07	Produção de vídeo	4
06.07	Supervisão de estágio e encaminhamento do vídeo à TV	4
07.07	Produção de vídeo	4
08.07	Supervisão de estágio e encaminhamento do vídeo à TV	4
		Total: 75h

Atividades de reposição		
Data	Descrição da atividade	C. H.
02.07	Elaboração da versão final do relatório	8
03.07	Produção de vídeo	8
08.07	Produção de vídeo e encerramento	4
09.07	Entrega da versão final do relatório para nota	3
		Total: 23h

Avaliação

- A avaliação ocorrerá por meio da entrega do relatório de estágio em sua versão final. Os supervisores de estágio realizarão a correção dos relatórios finais e atribuirão nota ao desempenho dos estagiários utilizando o formulário próprio de avaliação, constante da seção de anexos do Manual do Estagiário de Psicologia da AJES (<https://juina.ajes.edu.br/conteudo/41/documentos-4>). Excepcionalmente neste



**COORDENAÇÃO DO CURSO DE BACHARELADO EM PSICOLOGIA
PROPOSTA PARA RETOMAR ATIVIDADES DE ESTÁGIO 2020/1**

semestre, os estagiários deverão encaminhar o relatório final em Word e PDF corrigido ao supervisor de estágio, com cópia para a coordenação do curso. Os estagiários deverão, obrigatoriamente, encaminhar comprovante de pedido de encadernação da gráfica e email comprovando a solicitação de ficha catalográficas. Os estagiários deverão realizar a entrega do relatório em capa dura na primeira semana do segundo semestre, sob pena de não terem validação das notas finais nos estágios.

IMPORTANTE: Para todas as situações de circulação de estagiários em estabelecimentos físicos dentro e/ou fora da instituição, é obrigatório que o estagiário siga às normativas legais quanto ao uso de máscara e quaisquer outras formas de proteção estabelecidas pelo Poder Público durante a pandemia de Covid-19.